

Հաստատված է
Հյուսիսային համալսարանի
գիտական խորհրդի
2016թ. ապրիլի 14-ի որոշմամբ
(արձ. No 16)

Կարգ
Հյուսիսային համալսարանի
ասպիրանտուրայի ընդունելության

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. Սույն «Կարգը» մշակված է «Հայաստանի Հանրապետությունում ասպիրանտուրայի ընդունելության և ուսուցման, դոկտորանտուրայի և հայցորդության ձևակերպման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի հուլիսի 20-ի N 662 որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի փետրվարի 25-ի N 238-Ն որոշման հիման վրա:

1.2. Հյուսիսային համալսարանը (այսուհետև՝ համալսարան) ասպիրանտուրայում կրթություն է կազմակերպում ՀՀ բարձրագույն որակավորման հանձնաժողովի կողմից հաստատված Հայաստանի գիտական աստիճանավորման անվանացանկի այն մասնագիտությունների գծով, որոնցով ՀՀ ԿԳ նախարարությունը (այսուհետև՝ նախարարություն) համալսարանին տվել է ասպիրանտական կրթության իրականացման իրավունք:

1.3. Համալսարանի ասպիրանտուրայում կրթությունն իրականացվում է ինչպես սահմանված կարգով ՀՀ կառավարության կողմից հասկացվող տեղերի, այնպես էլ համալսարանի ռեկտորատի կողմից առանձնացվող տեղերի հաշվին՝ առկա և հեռակա ուսուցման ձևով:

1.4. Համալսարանը յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սկզբից առնվազն 6 ամիս առաջ համապատասխան հայտ է ներկայացնում նախարարություն՝ սահմանված կարգով նախարարության կողմից Հայաստանի Հանրապետության կառավարության հաստատմանը ներկայացվող առաջիկա ուսումնական տարվա ասպիրանտուրայի ընդունելության տեղերի և առկա ուսուցմամբ ասպիրանտուրայի ընդունելության տեղերի բաշխման մեջ ներառելու համար:

II. ԴԻՄՈՒՄՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ

2.1. Մրցութային կարգով համալսարանի ասպիրանտուրա են ընդունվում մագիստրոսի կամ դիպլոմավորված մասնագետի կրթական աստիճան ունեցողները:

2.2. Ասպիրանտուրա ընդունվելու համար անձի կամ նրա լիազորած անձի

կողմից դիմումը տրվում է համալսարանի ռեկտորի անունով՝ կցելով հետևյալ փաստաթղթերը՝

ա) բակալավրի և մագիստրոսի կամ դիպլոմավորված մասնագետի դիպլոմի ու դրանց հավելվածների պատճենները (օտարերկրյա պետություններում բարձրագույն կրթություն ստացածների համար՝ փաստաթուղթ նրանց կրթության համարժեքության մասին),

բ) օտար լեզու և ինֆորմատիկա և տեղեկատվահաղորդակցության հիմունքներ առարկաների ատեստավորման վկայականը կամ դրան համապատասխան տեղեկանքը (սահմանված ներքին շեմով՝ բալային գնահատմամբ),

գ) ընտրված մասնագիտությամբ հրատարակված առնվազն մեկ գիտական աշխատանքի պատճենը կամ գիտական ռեֆերատ՝ առնվազն 20 տպագրական էջի սահմաններում,

դ) ինքնակենսագրություն և երեք լուսանկար (3x4 չափսի),

ե) քաղվածք աշխատանքային գրքույկից (առկայության դեպքում):

2.3. Ասպիրանտուրայի ընդունելությունը՝ առկա ուսուցմամբ և պետության կողմից ուսանողական նպաստի ձևով ուսման վարձի լրիվ փոխհատուցմամբ (անվճար) պարտադիր զինվորական ծառայությունից տարկետման իրավունքով տեղերի համար, իրականացվում է համապատասխան տարվա ժամանակահատվածի գորակոչը կազմակերպելու մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ նախատեսված ժամկետներում:

2.4. Պետության կողմից ուսանողական նպաստի ձևով ուսման վարձի մասնակի գեղջի կիրառման իրավունքով (վճարովի) տեղերի, ինչպես նաև համալսարանի ռեկտորատի կողմից հատկացվող տեղերի համար ասպիրանտուրայի ընդունելությունն իրականացվում է համալսարանի ռեկտորատի կողմից սահմանվող ժամանակահատվածում:

III. ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

3.1. Ասպիրանտուրայի ընդունելության կազմակերպման համար համալսարանի ռեկտորատի հրամանով ստեղծվում է ընդունող հանձնաժողով՝ ռեկտորի կամ պրոռեկտորի նախագահությամբ:

3.2. Ասպիրանտուրայի ընդունելության մասնագիտական քննության անցկացման համար համալսարանի ռեկտորի հրամանով ստեղծվում են մասնագիտական քննական հանձնաժողովներ (այսուհետ՝ հանձնաժողով):

3.3 Հանձնաժողովի կազմում ընդգրկվում են տվյալ մասնագիտական բնագավառի գիտական աստիճան կամ գիտական կոչում ունեցող երեք մասնագետ:

3.4. Ասպիրանտուրայի ընդունելության մասնագիտական քննության անցկացման ժամանակացույցը հաստատում է համալսարանի ռեկտորը և տեղեկացնում է նախարարությանը:

3.5. Համալսարանի հայտարարությունների համար նախատեսված վայրում

փակցվում և (կամ) պաշտոնական կայքէջում տեղադրվում է մասնագիտական քննության՝

ա) անցկացման օրվա, տեղի և ժամի վերաբերյալ տեղեկատվությունը՝ քննությունն սկսելուց յոթ աշխատանքային օր առաջ,

բ) հարցաշարը՝ մասնագիտական քննությունից առնվազն մեկ ամիս առաջ,

գ) ընթացակարգային պահանջները, որոնք հաստատվում են համալսարանի ռեկտորի կողմից:

3.6. Դիմորդին մասնագիտական քննությանը մասնակցելու թույլտվությունը տալիս է համալսարանի ընդունող հանձնաժողովը՝ օտար լեզվից և ինֆորմատիկա և տեղեկատվահաղորդակցության հիմունքներից ստացած համապատասխան միավորը հավաստող վկայականի և (կամ) տեղեկանքի առկայության դեպքում, ինչպես նաև ընդունելության մասնագիտությանը համապատասխան գիտական ռեֆերատի մասին մասնագիտական ամբիոնի գրավոր դրական գրախոսականի կամ գրախոսվող գիտական ամսագրերում հրատարակված գիտական աշխատանքների մասին հաստատված ցուցակի դեպքում:

3.7. Ստորև նշված օտար լեզուներից որևէ մեկից ստացած անհրաժեշտ նվազագույն միավոր է համարվում՝

ա) անգլերենից՝ «TOEFL» (iBT) (այԲիԹի)՝ 46 և «IELTS» (U3LԹՍ)՝ 5.5 միավորը,

բ) ֆրանսերենից՝ «TCF» (ԹիՍիԷֆ)՝ 200 միավորը,

գ) գերմաներենից՝ «on DaF» (օն Դաֆ)՝ 60 միավորը:

3.8. Ինֆորմատիկա և տեղեկատվահաղորդակցության հիմունքներից ստացած անհրաժեշտ նվազագույն միավոր է համարվում 25 միավորը:

3.9 Մասնագիտական քննության հարցաշարը, որն ընդգրկում է նախորդ աստիճանների ծրագրային նյութը, կազմվում է համալսարանի մասնագիտական ամբիոնի կամ մասնագիտական քննական հանձնաժողովի կողմից և հաստատվում է ռեկտորի կողմից:

3.10. Մասնագիտական քննությունից երկու աշխատանքային օր առաջ՝ հրապարակված հարցաշարից կազմվում են հարցատոմսեր (առաջադրանքներ), որոնք հաստատվում են հանձնաժողովի նախագահի ստորագրությամբ և համալսարանի կնիքով: Հարցատոմսերը յուրաքանչյուր տարի վերանայվում են:

3.11. Ելնելով տվյալ մասնագիտության առանձնահատկությունից՝ մասնագիտական քննության անցկացման ձևը (գրավոր կամ բանավոր) սահմանում է ընդունող հանձնաժողովը:

3.12. Բանավոր քննությունը ձայնագրվում է, և արդյունքները պահպանվում են հրապարակվելուց հետո առնվազն 24 ժամ:

3.13. Մասնագիտական քննության արդյունքները գնահատվում են 20 (քսան) միավորանոց սանդղակով: Քննությունը համարվում է հանձնված, եթե դիմորդը ստացել է առնվազն տասներեք միավոր:

3.14. Գիտելիքների գնահատման մասին որոշումը կայացնելիս որպես հիմք է

ընդունվում հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամի կողմից նշանակված գնահատականների միջին թվաքանականը:

3.15. Դիմորդը քննության է ներկայանում անձը հաստատող փաստաթղթով:

IV. ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԲՈՂՈՔԱՐԿՈՒՄԸ

4.1. Դիմորդն ունի մասնագիտական քննության բողոքարկման իրավունք:

4.2. Մասնագիտական քննության բողոքարկման ընթացակարգային պահանջներն են՝
ա) դիմորդը կարող է մասնագիտական քննության գնահատականը բողոքարկել հանձնաժողովին՝ արդյունքները հրապարակվելուց հետո մեկ ժամվա ընթացքում, հանձնաժողովի նախագահին ներկայացնելով գրավոր բողոքը, որը քննարկվում է նույն օրը,

բ) բողոքարկմանը մասնակցում են համալսարանի վարչական անձնակազմի (ղեկան կամ ուսումնամեթոդական ստորաբաժանման ներկայացուցիչ)՝ տվյալ հանձնաժողովի անդամ չհանդիսացող աշխատողը և համալսարանի ուսխորհրդի կամ ուսանողական գիտական ընկերության ներկայացուցիչը, որոնց թեկնածությունները նախապես հաստատվում են համալսարանի ռեկտորի կողմից,

գ) դիմորդի ներկայությամբ ուսումնասիրվում և քննարկվում է գրավոր աշխատանքը, իսկ բանավոր քննության դեպքում լսվում է ձայնագրությունը: Բողոքարկման արդյունքում բաց քվեարկությամբ, հանձնաժողովի անդամների և ներգրավված անձանց ձայների պարզ մեծամասնությամբ, կայացվում է որոշում՝

1. գնահատականը թողնել անփոփոխ,

2. գնահատականը բարձրացնել.

դ) ընդունված որոշման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որն ստորագրվում է հանձնաժողովի նախագահի, համալսարանի վարչական անձնակազմի, ուսանողական խորհրդի կամ ուսանողական գիտական ընկերության ներկայացուցչի և դիմորդի կողմից: Նշված անձանցից որեէ մեկի՝ ընդունված որոշմանն անհամաձայնության դեպքում վերջինս գրավոր ներկայցնում է հատուկ կարծիք, որը կցվում է արձանագրությանը,

ե) գնահատականի փոփոխման դեպքում կազմվում է համապատասխան արձանագրություն,

զ) մասնագիտական քննության գնահատականը կարող է բողոքարկվել դատարանում՝ օրենքով սահմանված կարգով:

4.3. Մասնագիտական քննության վերահանձնում չի թույլատրվում:

4.4. Ասպիրանտուրայի մասնագիտական քննության արդյունքն ուժի մեջ է միայն տվյալ ուսումնական տարվա և միայն համալսարանի ընդունելության քննության ընթացքում:

V. ՄՐՅՈՒՅԹԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՍՓՈՓՈՒՄԸ

5.1. Ասպիրանտուրա ընդունվում է մասնագիտական քննությունից առավել-

լագույն միավոր ստացած անձր:

5.2. Մասնագիտական քննությունից ստացած հավասար գնահատականների դեպքում հաշվի են առնվում հետևյալ ցուցանիշները՝ ըստ հերթականության՝

ա) մագիստրոսի կամ դիպլոմավորված մասնագետի ընդհանուր միջին որակական գնահատականը,

բ) բակալավրի և մագիստրոսի ընդհանուր միջին որակական գնահատականի գումարը,

գ) հրատարակված գիտական աշխատանքների թիվը,

դ) միջազգային կամ հանրապետական ուսանողական առարկայական մրցույթներում կամ օլիմպիադաներում ստացած դիպլոմները կամ միջազգային գիտաժողովներին մասնակցությունը (զեկուցումները):

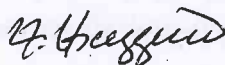
5.3. Ընդունող հանձնաժողովը մրցույթի արդյունքների հիման վրա կայացնում է որոշում յուրաքանչյուր դիմորդի վերաբերյալ:

5.4. Ասպիրանտուրա ընդունվելու կամ մրցույթով չանցնելու վերաբերյալ որոշման մասին դիմորդներն իրազեկվում են մասնագիտական քննությունից հետո յոթ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5.5. Ասպիրանտների հրամանագրումը կատարվում է համալսարանի ռեկտորի հրամանով՝ ասպիրանտի հետ կնքելով համապատասխան պայմանագիր:

5.6. Առկա ուսուցմամբ և պետության կողմից ուսանողական նպաստի ձևով ուսման վարձի լրիվ փոխհատուցմամբ (անվճար) ընդունված ասպիրանտներին տրվում է սահմանված չափի պետական կրթաթոշակ՝ ընդունման օրվանից:

Հյուսիսային համալսարանի
գիտական հետազոտությունների,
նորարարական ծրագրերի և հետբուհական
մասնագիտական կրթության կենտրոն



« 12 » ապրիլի 2016թ.