

Հաստատում եմ՝
Հյուսիսային համալսարանի
Ռեկտոր՝ Բ. Մակիջյան



Հաստատված է
Հյուսիսային համալսարանի
գիտական խորհրդի 2016 թվականի
դեկտեմբերի «13»-ի որոշմամբ (արձ. N13)

ԿԱՐԳ

ՀՅՈՒՄԻՍԱՅԻՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԽՐԱԽՈՒՄՄԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1. Սույն կարգը սահմանում է Հյուսիսային համալսարանում (այսուհետ՝ համալսարան) ուսումնամեթոդական, վարչական և գիտահետազոտական աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների խրախուսման կարգը:
- 1.2. Սույն կարգի նպատակն է խրախուսման համապատասխան ձևերի միջոցով խթանել համալսարանում իրականացվող ուսումնամեթոդական աշխատանքների որակի ապահովման շարունակականությունը, դասավանդման մեթոդական լավագույն փորձի կիրառումը, համալսարանում իրականացվող գիտահետազոտական աշխատանքների, այդ թվում փորձարարական մշակումներին ուղղված աշխատանքների ընդլայնումը, համալսարանի կրթական գործընթացներում դրանց կիրառման հնարավորությունների ապահովումը, համալսարանի վարչական ստորաբաժանումների կողմից իրականացվող աշխատանքների պատշաճ իրականացումը՝ ուղղված համալսարանի կողմից բարձրորակ կրթական ծառայությունների մատուցմանը:
- 1.3. Համալսարանում կիրառվում են խրախուսման հետևյալ ձևերը.
 - ա) շնորհակալության հայտարարում,
 - բ) միանվագ դրամական պարգևատրում,
 - գ) հուշանվերով պարգևատրում,
 - դ) լրացուցիչ վճարովի արձակուրդի տրամադրում,
- 1.4. Համալսարանում խրախուսման ձևերը կիրառվում են համալսարանի ռեկտորի կողմից՝ համապատասխան հրամանով, սույն կարգով նախատեսված զեկուցագրերի հիման վրա կամ ռեկտորի նախաձեռնությամբ:
- 1.5. Մինչ զեկուցագրերի հիման վրա խրախուսում կիրառելը ռեկտորատի համապատասխան նիստում ուսումնասիրվում են խրախուսման հիմքերը, անհրաժեշտության դեպքում զեկուցագիր ներկայացնողից պահանջելով սույն կարգին համապատասխան լրացուցիչ տվյալներ:

- 1.6 Սույն կարգի 1.3 կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևերը կիրառվում են ուսումնական տարվա ավարտից հետո մեկ ամսյա ժամկետում:

2. ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԽՐԱԽՈՒՄՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 2.1 Համալսարանում իրականացվող ուսումնամեթոդական աշխատանքների համար խրախուսման ձևերը կիրառվում են համալսարանի ռեկտորին ուղղված համապատասխան ամբիոնի վարիչների գեկուցագրերի հիման վրա, որտեղ նշվում է խրախուսման ներկայացված դասախոսի խրախուսման ձևը, ամփոփ նկարագրվում է խրախուսման հիմքերը, անհրաժեշտության դեպքում կցելով համապատասխան փաստաթղթեր:
- 2.2. Սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևով դասախոսների խրախուսելու նպատակով ուսումնական տարվա ավարտից հետո 10 օրյա ժամկետում ամբիոնի վարիչները ռեկտորին են ներկայացնում համապատասխան գեկուցագրեր՝ իրենց կողմից ղեկավարվող ամբիոնում դասավանդող դասախոս(ներ)ին խրախուսելու համար: Դասավանդող ամբիոնի վարիչի դեպքում՝ գեկուցագիրը ներկայացնում է ուսումնական աշխատանքները համակարգող պրոռեկտորի կողմից:
- 2.3 Սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևով կարող են խրախուսվել համալսարանի հիմնական աշխատակից հանդիսացող այն դասախոսները, որոնք ուսումնական տարվա ընթացքում պատշաճ կատարել են իրենց աշխատանքային պարտականությունները, այդ թվում, չունեն անհարգելի բացակայություններ, ուշացումներ, թույլ չեն տվել համալսարանի ներքին կարգապահական և էթիկայի նորմերի խախտումներ, համապատասխան ամբիոնի՝ իսկ տարբեր ամբիոններում դասավանդելու դեպքում՝ միաժամանակ բոլոր համապատասխան ամբիոնների կողմից դասախոսի դասավանդման մեթոդիկական գնահատվել է որպես միջազգային լավագույն փորձի վրա հիմնված մեթոդիկա: Սույն կարգով սահմանված գնահատման կարգը սահմանում են համապատասխան ամբիոնները: Դասախոսը միաժամանակ համալսարանի վարչական աշխատող հանդիսանալու դեպքում անհրաժեշտ է, որպեսզի ապահովված լինեն սույն կարգի 2.6. կետի պահանջները:
- 2.4 Համալսարանում իրականացվող վարչական աշխատանքների համար խրախուսման ձևերը կիրառվում են համալսարանի ռեկտորին ուղղված խրախուսվող աշխատակցի անմիջական ղեկավարի գեկուցագրի հիման վրա, որտեղ նշվում է խրախուսման ներկայացված վարչական աշխատողի խրախուսման

ձևը, ամփոփ նկարագրվում են խրախուսման հիմքերը, անհրաժեշտության դեպքում կցելով համապատասխան փաստաթղթեր: Ռեկտորին անմիջական ենթակա աշխատակիցների համար գեկուցագիր չի ներկայացվում և Ռեկտորն է նախաձեռնում վերջիններիս նկատմամբ խրախուսում կիրառելու դեպքը և ձևը:

2.5 Սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևով վարչական աշխատանքների խրախուսելու նպատակով ուսումնական տարվա ավարտից հետո 10 օրյա ժամկետում յուրաքանչյուր ստորաբաժանման ղեկավար ռեկտորին է ներկայացնում գեկուցագիր՝ իր ենթակա աշխատակիցներին խրախուսման համար:

2.6 Սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևով վարչական աշխատանքների համար կարող են խրախուսվել այն վարչական աշխատողները, որոնք ուսումնական տարվա ընթացքում պատշաճ կատարել են իրենց աշխատանքային պարտականությունները, այդ թվում, չունեն անհարգելի բացակայություններ, ուշացումներ, թույլ չեն տվել համալսարանի ներքին կարգապահական և էթիկայի նորմերի խախտումներ, իրենց անմիջական ղեկավարին ներկայացված աշխատանքների տարեկան հաշվետվությունը գնահատվել է դրական: Վարչական աշխատողը միաժամանակ դասախոս հանդիսանալու դեպքում անհրաժեշտ է, որպեսզի ապահովված լինի սույն կարգի 2.3. կետի պահանջները:

2.7 Դասախոսների և վարչական աշխատակիցների նկատմամբ սույն կարգի 3.1. կետի «բ» ենթակետով սահմանված խրախուսման ձև կիրառելու դեպքում, կիրառելու մասին որոշում ընդունելուց հետո խրախուսվողին հատկացվում է միանվագ ֆինանսական հատկացում՝ ուսումնական տարվա ընթացքում ստացած միջին ամսեկան աշխատավարձի չափով:

3. ԳԻՏԱՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂՆԵՐԻ ԽՐԱԽՈՒՍՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Համալսարանում իրականացվող գիտահետազոտական աշխատանքների համար խրախուսման ձևերը կիրառվում են համալսարանի ռեկտորին ուղղված խրախուսվող աշխատակցի անմիջական ղեկավարի, խրախուսվող ուսանողի դեպքում՝ ղեկանի՝ համալսարանի գիտահետազոտական աշխատանքները համակարգող պրոռեկտորի հետ համաձայնեցված գեկուցագրերի հիման վրա, որտեղ նշվում է խրախուսման ներկայացված աշխատողի կամ ուսանողի խրախուսման ձևը, սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով սահմանված

խրախուսման ձևի կիրառման դեպքում՝ խրախուսման չափը, ամփոփ նկարագրվում է խրախուսման հիմքերը, անհրաժեշտության դեպքում կցելով համապատասխան փաստաթղթեր: Ռեկտորին անմիջական ենթակա աշխատակիցների համար զեկուցագիր չի ներկայացվում և ռեկտորն է նախաձեռնում վերջիններիս նկատմամբ խրախուսում կիրառելու դեպքը և ձևը:

3.2. Գիտահետազոտական աշխատանքների համար սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևերը կիրառվում են խրախուսման հիմքերը առկա լինելուց հետո՝ հետո մեկ ամսյա ժամկետում:

3.3. Սույն կարգի 1.3. կետի «բ» ենթակետով նախատեսված խրախուսման ձևով գիտահետազոտական աշխատանքների համար կարող են խրախուսվել այն աշխատակիցները, որոնք համալսարանի բազայի հիման վրա կիրականացնեն համապատասխան գիտահետազոտական աշխատանքներ, այդ թվում, բնության օրենքների, մարդու գործունեության, հասարակության կառուցվածքի և զարգացման հիմնական օրինաչափությունների մասին ունեցած գիտելիքների ընդլայնմանն ու նոր գիտելիքների ձեռքբերմանն ուղղված տեսական կամ փորձարարական գործունեություն, կիրականացնեն կիրառական՝ որոշակի խնդիրների լուծմանը նպատակաուղղված հետազոտություններ, կհեղինակեն և հկրատարակեն գիտական արժեք ներկայացնող աշխատություններ, կապահովեն դրանց կիրարկումը համալսարանի կրթական գործունեության մեջ, կնպաստեն այլ գիտահետազոտական հաստատությունների միջև փոխհամագործակցության ձևավորմանը, իրենց գործողություններով կհանգեցնեն համալսարանի՝ որպես ակտիվ և արդյունավետ գիտահետազոտական գործունեություն իրականացնող հաստատության վարկանիշի բարձրացմանը, կնպաստեն համալսարանի գիտահետազոտական գործունեության իրականացմամբ ֆինանսական միջոցների և այլ համապատասխան ռեսուրսների ներգրավմանը:

3 Սույն կարգի 3.1. կետի «բ» ենթակետով սահմանված խրախուսման ձև կիրառելու դեպքում, կիրառելու մասին որոշում ընդունելուց հետո խրախուսվող աշխատողին և կամ ուսանողին կհատկացվի համապատասխան ֆինանսական պարգևատրում, ռեկտորատում հաստատված չափաքանակով: